

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP			
Literal a3) Regulaciones y procedimientos internos aplicables a la entidad			
Regulación o procedimiento que expide la resolución, reglamento, instructivo o manual	No. del documento	Fecha de la regulación o del procedimiento	Link para descargar el contenido de la regulación o procedimiento
DELEGACIÓN AL JEFE FINANCIERO LAS ATRIBUCIONES CORRESPONDIENTES A LAS ADQUISICIONES QUE SE REALICEN MEDIANTE PROCEDIMIENTO DE CONTRATACIÓN DE ÍNFIMA CUANTÍA	Resolución Administrativa No. RPM-002-2021	13 de enero del 2021	Resolución Administrativa No. RPM-002-2021
TABLA REMUNERATIVA INSTITUCIONAL	Resolución Administrativa No. 021-RPM-2021	03 de mayo de 2021	Resolución Administrativa No. 021-RPM-2021
REFORMA AL ESTATUTO ORGÁNICO DE GESTIÓN ORGANIZACIONAL POR PROCESOS	Resolución Administrativa No. 025-RPM-2021	31 de mayo del 2021	Resolución Administrativa No. 025-RPM-2021
APROBACIÓN DE MANUAL DE DESCRIPCIÓN, VALORACIÓN Y CLASIFICACIÓN DE PUESTOS DEL REGISTRO MUNICIPAL DE LA PROPIEDAD DEL CANTÓN MACHALA	Resolución Administrativa No. 049-RPM-2021	25 de octubre del 2021	Resolución Administrativa No. 049-RPM-2021
ACTUALIZACIÓN DEL COMITÉ DE TRANSPARENCIA	Resolución Administrativa No. 066-RPM-2021	30 de diciembre del 2021	Resolución Administrativa No. 066-RPM-2021
REGLAMENTO HIGIENE Y SEGURIDAD DE LA EMPRESA REGISTRO MUNICIPAL DE LA PROPIEDAD DEL CANTÓN MACHALA	Resolución de Aprobación MDT-RHS2022203440	25 de marzo del 2022	Resolución de Aprobación MDT-RHS2022203440
REGLAMENTO INTERNO PARA LA ADMINISTRACIÓN DEL FONDO FIJO DE CAJA CHICA	Resolución Administrativa No. 028-RPM-2022	07 de abril del 2022	Resolucion Administrativa 028-RPM-2022
REACTIVACIÓN DEL COMITÉ DE CALIDAD	Resolución Administrativa No. 038-RPM-2022	05 de mayo de 2022	Resolución Administrativa No. 038-RPM-2022
APROBACIÓN DEL INSTRUCTIVO DE NORMALIZACIÓN DE OFICIOS Y MEMORANDOS; POLÍTICA DE CALIDAD; OBJETIVOS DE CALIDAD; FODA; MAPA DE PROCESOS; PROCEDIMIENTO ELABORACIÓN Y CONTROL DE DOCUMENTOS Y REGISTROS	Resolución Administrativa No. 054-RPM-2022	28 de junio de 2022	Resolución Administrativa No. 054-RPM-2022
REFORMA DEL REGLAMENTO INTERNO DE MANTENIMIENTO DE BIENES	Resolución Administrativa No. 069-RPM-2022	09 de agosto de 2022	Resolución Administrativa No. 069-RPM-2022
REFORMA AL REGLAMENTO DEL COMITÉ DE GESTIÓN DE CALIDAD DEL SERVICIO Y DESARROLLO INSTITUCIONAL	Resolución Administrativa N. 124-RPM-2022	30 de noviembre de 2022	Resolución Administrativa No. 124-RPM-2022
APROBACIÓN DEL CÓDIGO DE ÉTICA	Resolución Administrativa N. 125-RPM-2022	02 de diciembre de 2022	Resolución Administrativa No. 125-RPM-2022
APROBACIÓN DEL PRESUPUESTO Y POA 2023	Resolución Administrativa N. 139-RPM-2022	12 de diciembre de 2022	Resolución Administrativa No. 139-RPM-2022
APROBACIÓN DE COMITÉ DE ÉTICA	Resolución Administrativa N. 144-RPM-2022	15 de diciembre de 2022	Resolución Administrativa No. 144-RPM-2022
REGLAMENTO INTERNO DE ADMINISTRACIÓN DE TALENTO HUMANO	Resolución Administrativa N. 160-RPM-2022	29 de diciembre de 2022	Resolución Administrativa No. 160-RPM-2022
APROBACIÓN DEL PAC	Resolución Administrativa N. 006-RPM-2023	12 de enero de 2023	Resolución Administrativa N. 006-RPM-2023
APROBACIÓN PROYECTO DE CALIDAD	Resolución Administrativa N. 015-RPM-2023	30 de enero de 2023	Resolución Administrativa N. 015-RPM-2023
APROBACIÓN PROYECTO REGISTRAL DE TRÁMITES INTERINSTITUCIONALES	Resolución Administrativa N. 062-RPM-2023	20 de marzo de 2023	Resolución Administrativa N. 062-RPM-2023
REFORMA AL PAC	Resolución Administrativa N. 085-RPM-2023	18 de abril de 2023	Resolución Administrativa N. 085-RPM-2023
Detalle correspondiente a la reserva de información			
"NO APLICA" , debido a que el Registro Municipal de la Propiedad del Cantón Machala no ha declarado información como reservada.			
FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:	30/04/2023		
PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:	MENSUAL		
UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACION - LITERAL a3):	ASESORÍA JURÍDICA		
RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL a3):	AB. LENIN MANOLO ARROBO YANANGÓMEZ		
CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:	marrobo@rpmachala.gob.ec		
NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:	(02)2932-556; (07) 2922-855		